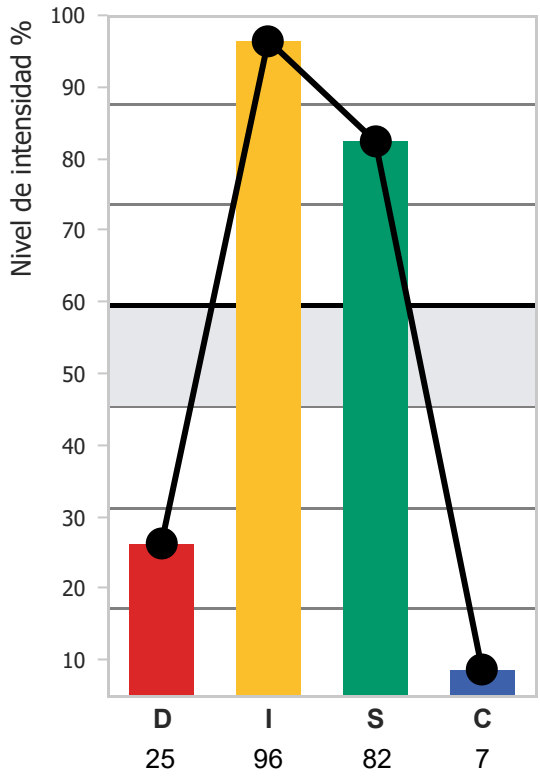
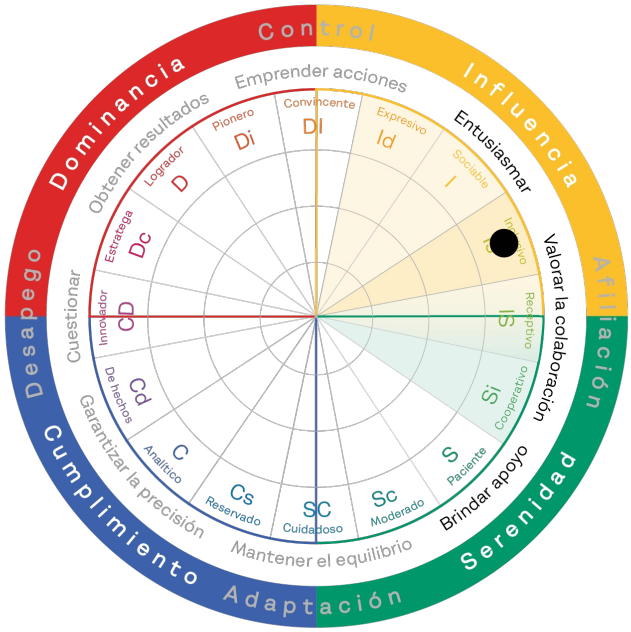
CAYETANA
Edad: 43 años
Fecha de evaluación: 19/01/2025

CARISMÁTICA | EMPÁTICA | COLABORADORA

RESUMEN DEL PERFIL



Dimensiones altas: IS



Mapa interpersonal DISC: posición, zonas de adaptación y prioridades laborales

Perfil general

- **Carismática, Empática, Colaboradora**: Cayetana es una persona que destaca por su capacidad para conectar con los demás, creando ambientes positivos y colaborativos. Su naturaleza sociable y entusiasta le permite influir positivamente en sus compañeros, mientras que su empatía natural facilita la construcción de relaciones sólidas y duraderas. Es especialmente hábil para generar armonía en el entorno laboral y motivar a otros, aunque en ocasiones puede priorizar las relaciones interpersonales por encima de los objetivos operativos, lo que podría afectar la consecución de resultados en tiempo y forma.

Fortalezas clave

- **Habilidades sociales**: posee una notable capacidad para establecer conexiones significativas y crear redes de apoyo efectivas.
- **Capacidad motivacional**: su entusiasmo natural y carisma le permiten inspirar y energizar a los equipos hacia objetivos comunes.
- **Empatía**: demuestra una excepcional habilidad para comprender y responder a las

necesidades emocionales de los demás.

Áreas de mejora

- **Asertividad**: desarrollar una mayor firmeza al momento de establecer límites y comunicar expectativas claras.
- **Gestión del tiempo**: fortalecer la capacidad de priorizar tareas y cumplir con plazos establecidos sin sacrificar la calidad de las relaciones.

Motivadores principales

- **Reconocimiento social**: se siente motivada por la aprobación y el aprecio de sus compañeros y superiores.
- **Ambiente armonioso**: prospera en entornos donde existe colaboración y relaciones positivas entre los miembros del equipo.

Factores de estrés

- **Conflicto interpersonal**: las situaciones de tensión o desacuerdo en el equipo pueden generarle considerable ansiedad.
- **Crítica directa**: puede experimentar dificultad al recibir retroalimentación negativa, tomándola de manera personal.

Estilo de comunicación

- **Expresiva**: comunica con entusiasmo y energía, utilizando un lenguaje emotivo y persuasivo.
- **Inclusiva**: busca involucrar a todos en las conversaciones y decisiones grupales.
- **Diplomática**: tiende a suavizar mensajes difíciles para mantener la armonía en las relaciones.

Trabajo en equipo

- **Preferencia por grupos**: se desempeña mejor en entornos colaborativos donde puede interactuar frecuentemente con otros.
- **Facilitadora**: contribuye activamente a crear un ambiente de trabajo positivo y cooperativo.

Relaciones interpersonales

Con sus compañeros

Se desempeña bien con compañeros que:

- Valoran las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo.

- Muestran entusiasmo y energía positiva.
- Son abiertos y receptivos a nuevas ideas.
- Aprecian la comunicación frecuente y transparente.
- Demuestran disposición para colaborar y apoyar a otros.

Puede enfrentar desafíos con compañeros que:

- Son excesivamente críticos o negativos.
- Prefieren trabajar de manera aislada.
- Muestran poco interés en construir relaciones.
- Son demasiado directos o agresivos en su comunicación.
- Priorizan los resultados por encima de las personas.

Como líder

Se desempeña bien liderando un equipo que:

- Responde positivamente al estímulo y la motivación.
- Valora el trabajo colaborativo y el apoyo mutuo.
- Aprecia un ambiente de trabajo armonioso.
- Busca el consenso en la toma de decisiones.
- Muestra disposición para compartir ideas y experiencias.

Puede enfrentar desafíos liderando un equipo que:

- Requiere dirección firme y autoritaria.
- Necesita confrontación directa para resolver conflictos.
- Demanda decisiones rápidas y unilaterales.
- Muestra resistencia al trabajo colaborativo.
- Prefiere un enfoque más formal y estructurado.

Bajo un líder

Prospera bajo un jefe que:

- Proporciona reconocimiento y apoyo emocional.
- Fomenta un ambiente de trabajo positivo.
- Mantiene una comunicación abierta y frecuente.
- Valora las contribuciones individuales.
- Promueve el desarrollo personal y profesional.

Puede enfrentar desafíos bajo un jefe que:

- Es excesivamente crítico o negativo.
- Mantiene una comunicación distante o limitada.
- Prioriza los resultados sobre el bienestar del equipo.
- No reconoce los logros individuales y grupales.

- Utiliza un estilo de liderazgo autoritario.

Responsabilidades ideales

Prospera en un rol que:

- Permite interacción frecuente con personas.
- Requiere habilidades de motivación y persuasión.
- Fomenta la creatividad y el trabajo en equipo.
- Valora la construcción de relaciones.
- Ofrece oportunidades para influir positivamente en otros.

Puede enfrentar desafíos en un rol que:

- Requiere trabajo solitario o aislado.
- Demanda confrontación frecuente.
- Implica tareas repetitivas o monótonas.
- Exige análisis detallado y precisión constante.
- Limita la interacción social.

Cómo puede mejorar su productividad

Debe probar:

- Establecer límites claros en sus interacciones sociales durante el horario laboral.
- Implementar sistemas de seguimiento para sus tareas y compromisos.
- Reservar tiempo específico para trabajo individual y concentrado.
- Desarrollar habilidades de gestión del tiempo y priorización.
- Practicar técnicas de comunicación asertiva.

Debe seguir:

- Motivando al equipo con su entusiasmo natural.
- Construyendo relaciones positivas en el entorno laboral.
- Facilitando la comunicación efectiva entre los miembros del equipo.
- Aportando energía positiva a los proyectos grupales.
- Manteniendo un ambiente de trabajo colaborativo y armonioso.

Debe evitar:

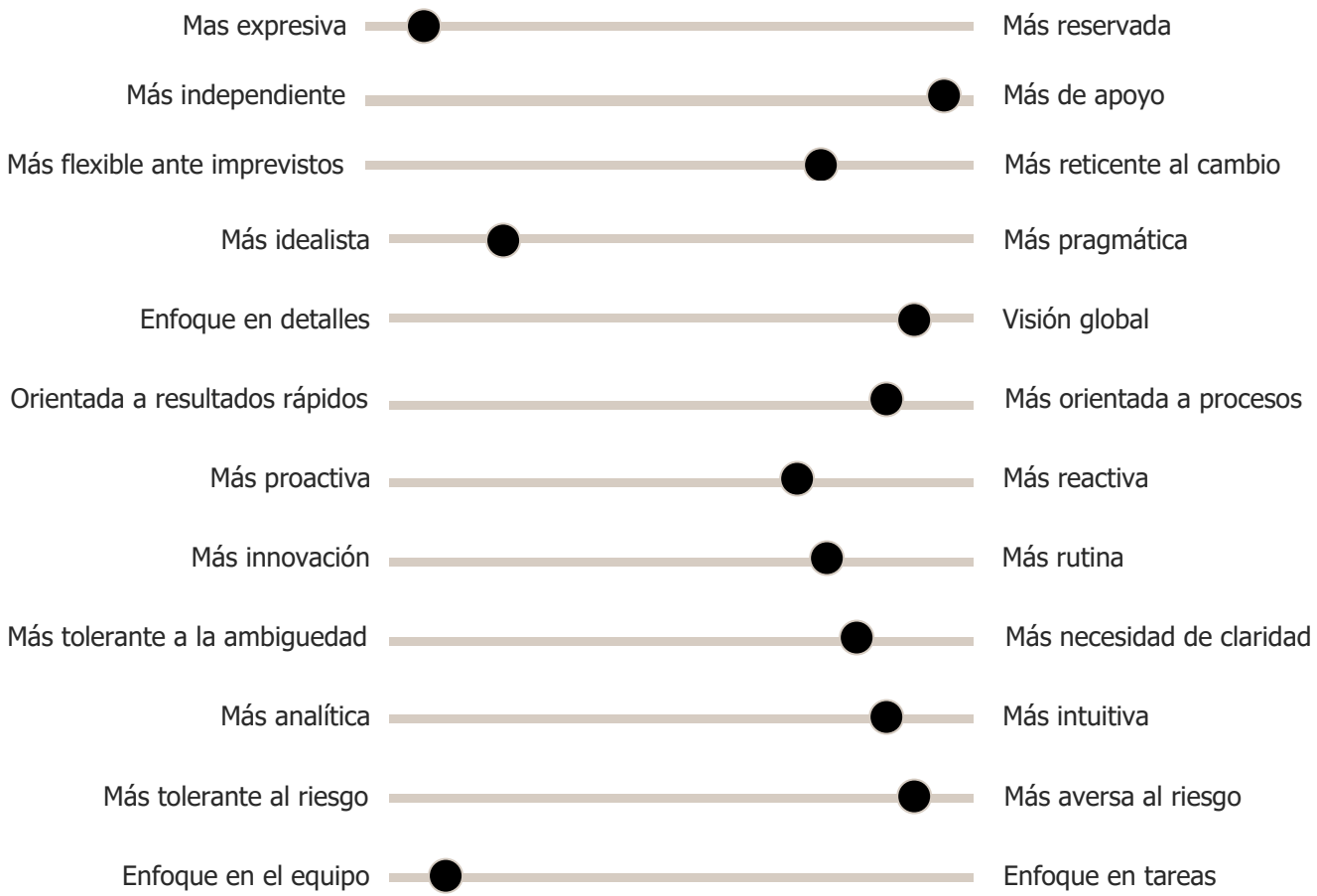
- Postergar decisiones difíciles por temor al conflicto.
- Comprometerse con demasiadas actividades simultáneas.
- Priorizar las relaciones por encima de los resultados necesarios.
- Tomar las críticas constructivas de manera personal.

- Descuidar los detalles por enfocarse en las interacciones sociales.

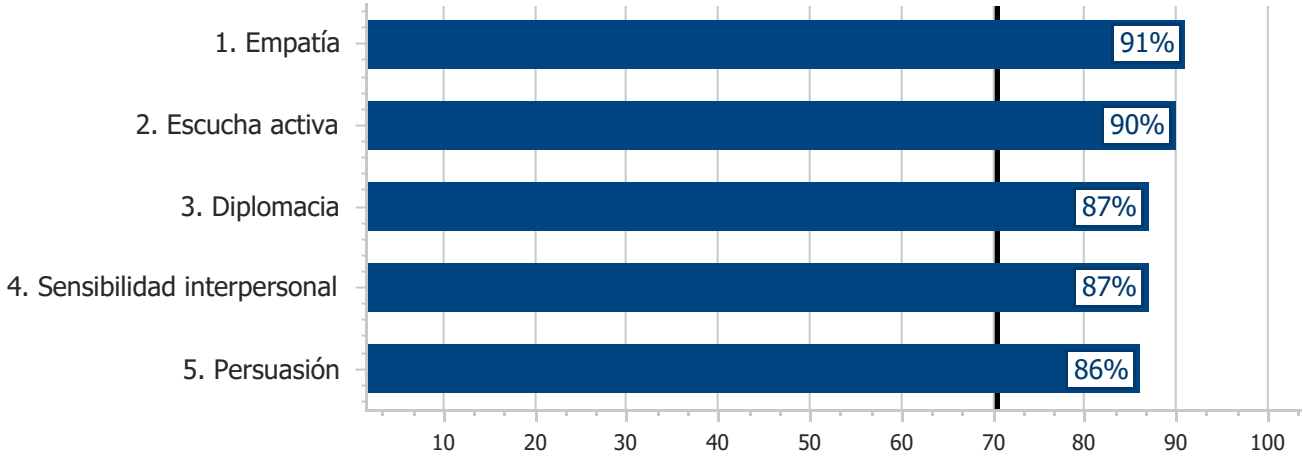
Compatibilidad con roles

- **Posiciones sugeridas:** su perfil es especialmente compatible con roles que requieren habilidades interpersonales sólidas y capacidad para motivar e influir en otros. Se destaca en posiciones que permiten aprovechar su carisma y habilidades de comunicación. Roles ideales incluyen: gerente de recursos humanos, coordinadora de equipos, especialista en desarrollo organizacional, capacitadora, gerente de relaciones públicas, líder de proyectos colaborativos o consultora de desarrollo personal.

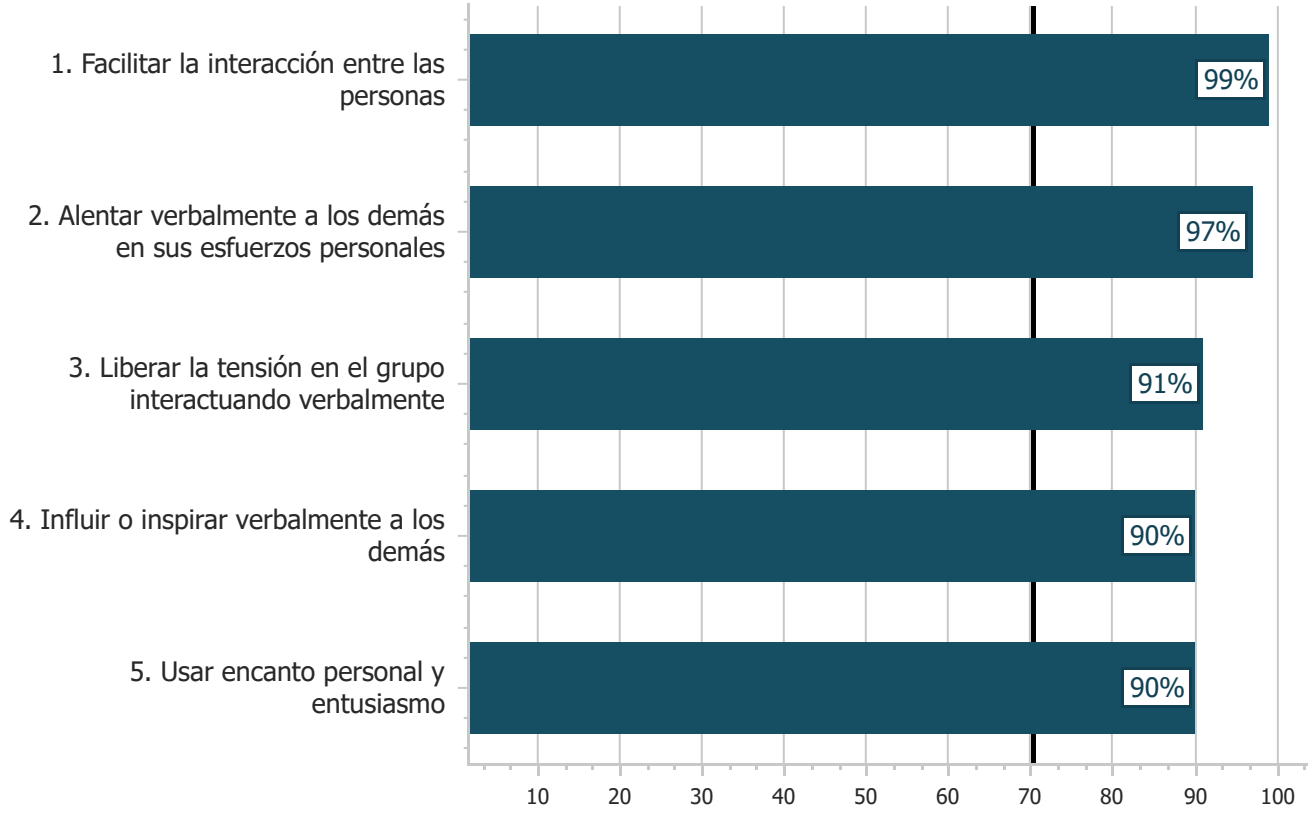
Tendencia conductual



Principales competencias laborales - compatibilidad conductual



Principales roles conductuales - compatibilidad conductual



Es esencial destacar que, si bien el perfil conductual proporciona una valiosa perspectiva sobre cómo una persona puede desempeñarse en una posición específica y qué roles son más compatibles con sus tendencias conductuales, no debe ser el único factor evaluado al tomar decisiones relacionadas con el empleo o el desarrollo profesional. Sus competencias técnicas, su experiencia previa, su formación académica y otros factores relevantes también juegan un papel crucial en la idoneidad y el rendimiento en cualquier rol profesional.

SU PERFIL CONDUCTUAL

Cayetana, su tendencia conductual se caracteriza por ser una persona altamente sociable y empática, con una marcada orientación hacia las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo. Muestra un estilo natural para generar entusiasmo y mantener un ambiente laboral armonioso, combinando habilidades de persuasión con una disposición serena y estable.

Sus fortalezas se centran en la capacidad para construir y mantener relaciones positivas, crear ambientes colaborativos y motivar a sus compañeros. Destaca por su habilidad para escuchar activamente, mostrar empatía genuina y generar confianza. Su naturaleza entusiasta y sociable le permite influir positivamente en el ánimo del equipo y facilitar la comunicación efectiva.

Le motiva principalmente el reconocimiento social, la aprobación de sus compañeros y la oportunidad de contribuir al bienestar del equipo. Encuentra satisfacción en crear y mantener relaciones armoniosas, así como en ayudar a otros a alcanzar sus objetivos. La posibilidad de trabajar en un ambiente colaborativo y amigable es un factor crucial para su motivación.

Le despiertan interés las actividades que involucran interacción social, trabajo en equipo y oportunidades para expresar su creatividad. Los proyectos que requieren habilidades de comunicación y permiten desarrollar relaciones interpersonales captan especialmente su atención.

Su ambiente laboral idóneo es aquel que promueve la colaboración, valora las relaciones interpersonales y permite una comunicación abierta y frecuente. Un entorno que reconoce y aprecia las contribuciones individuales, fomenta el trabajo en equipo y mantiene un clima positivo es donde mejor puede expresar su potencial.

Su tendencia al enfrentar problemas y tomar decisiones se basa principalmente en la intuición y las consideraciones interpersonales. Prefiere abordar los desafíos de manera colaborativa, buscando soluciones que mantengan la armonía del equipo. Aunque puede mostrar cierta resistencia a tomar decisiones que puedan generar conflicto, su enfoque conciliador suele contribuir a resolver situaciones de manera efectiva.

Su comunicación con sus compañeros de trabajo es cálida, expresiva y persuasiva. Tiene una notable capacidad para generar entusiasmo y motivar a otros, utilizando su carisma natural y habilidades sociales para influir positivamente en el equipo. Su estilo comunicativo fomenta un ambiente de apertura y confianza.

Su respuesta al ritmo y al cambio en el entorno laboral es generalmente estable y medida. Aunque puede adaptarse a nuevas situaciones, prefiere mantener un ritmo constante y predecible. Busca equilibrar la necesidad de cambio con la importancia de mantener la estabilidad en el ambiente laboral.

Su enfoque para organizar actividades y responsabilidades tiende a ser flexible y orientado a las personas. Aunque puede mostrar cierta resistencia a seguir procedimientos estrictos, su capacidad para mantener relaciones positivas y generar cooperación compensa esta tendencia.

Su abordaje de tareas se caracteriza por un estilo colaborativo y participativo. Cuando sus ideas encuentran oposición, tiende a buscar el consenso y el compromiso. Ante situaciones amenazantes,

busca apoyo en sus relaciones interpersonales y utiliza sus habilidades sociales para navegar los desafíos.

Bajo presión, puede mostrar signos de indecisión y tender a evitar conflictos. Su necesidad de mantener relaciones armoniosas puede llevarle a postergar decisiones difíciles o evitar confrontaciones necesarias.

Prefiere trabajar en grupos donde pueda interactuar frecuentemente con otros. Se siente más cómoda en equipos pequeños o medianos que permiten mantener relaciones cercanas y significativas con sus compañeros.

Sus prioridades en el entorno laboral se centran en mantener relaciones positivas, generar un ambiente de trabajo agradable y asegurar la colaboración efectiva entre los miembros del equipo.

Sus puntos ciegos incluyen la tendencia a evitar conflictos necesarios, la dificultad para mantener objetividad en situaciones que involucran relaciones personales y la posible postergación de tareas importantes por priorizar aspectos sociales.

Sus puntos débiles pueden incluir una excesiva dependencia de la aprobación de otros, dificultad para establecer límites claros y una tendencia a evitar decisiones que puedan generar tensión en las relaciones interpersonales.

Le desgasta y estresa trabajar en ambientes altamente competitivos o conflictivos, así como situaciones que requieren confrontación directa. Bajo estrés, puede volverse más indecisa y buscar excesivamente la aprobación de otros.

En situaciones de conflicto, tiende a buscar soluciones que mantengan la armonía, a veces a expensas de abordar los problemas de manera directa. Su enfoque conciliador puede ser efectivo para mediar, aunque puede dificultar la resolución de problemas que requieren confrontación.

Sus compañeros de trabajo suelen percibirle como una persona amigable, colaboradora y empática. Sin embargo, algunos pueden interpretar su estilo conciliador como falta de asertividad o decisión.

Para mejorar su perfil profesional, puede desarrollar mayor asertividad, establecer límites más claros y trabajar en tomar decisiones difíciles cuando sea necesario, sin comprometer excesivamente su necesidad de mantener relaciones armoniosas.

Es más compatible con personas que valoran las relaciones interpersonales y el trabajo en equipo. Se complementa bien con perfiles más orientados a resultados y análisis, que pueden aportar el enfoque estructurado y objetivo que balance su estilo más relacional.

Sus contribuciones más valiosas incluyen su capacidad para crear ambientes de trabajo positivos, facilitar la comunicación efectiva y mantener la cohesión del equipo. Su habilidad para generar entusiasmo y motivar a otros es particularmente valiosa.

Para influirle efectivamente, es importante mostrar interés genuino en sus ideas y sentimientos, mantener un ambiente positivo y colaborativo, y presentar propuestas que consideren el impacto en las relaciones interpersonales. El reconocimiento sincero y el apoyo social son fundamentales para

mantener su compromiso y motivación.

FORTALEZAS

Usted posee una notable capacidad para conectar con las personas y generar entusiasmo en su entorno laboral. Su habilidad natural para crear relaciones positivas y mantener un ambiente armonioso le permite desarrollar vínculos significativos con sus compañeros. Su empatía y disposición para escuchar activamente facilitan la colaboración efectiva. Su optimismo y calidez contribuyen a mantener la moral alta del equipo y a fomentar un espíritu de cooperación.

- Desarrolla conexiones genuinas con facilidad.
- Mantiene un ambiente laboral positivo y armonioso.
- Escucha activamente y muestra empatía genuina.
- Genera entusiasmo y energía en el equipo.
- Fomenta la colaboración y el trabajo en equipo.
- Mantiene la calma en situaciones de tensión.
- Construye puentes entre diferentes grupos.
- Promueve la inclusión y participación de todos.

PUNTOS CIEGOS

Su deseo de mantener relaciones armoniosas puede llevarle a evitar confrontaciones necesarias o postergar decisiones difíciles. Tiende a priorizar el bienestar emocional sobre los resultados operativos, lo que puede afectar la productividad. Su optimismo natural puede hacerle subestimar problemas potenciales o dificultades. En ocasiones, puede mostrar dificultad para establecer límites claros o dar retroalimentación correctiva.

- Evita confrontaciones necesarias para mantener armonía.
- Puede postergar decisiones difíciles o impopulares.
- Tiende a subestimar problemas potenciales.
- Le cuesta establecer límites claros con otros.
- Puede priorizar relaciones sobre resultados.
- Muestra dificultad para dar retroalimentación correctiva.
- Puede ser demasiado flexible con plazos y compromisos.
- Tiende a asumir lo mejor de todos sin suficiente criterio.

COMPETENCIAS LABORALES CON MAYOR POTENCIAL

Sus competencias más destacadas incluyen la construcción de relaciones, facilitación de grupos y comunicación empática. Muestra habilidad natural para crear ambientes colaborativos y mantener la armonía en el equipo. Su capacidad para generar entusiasmo y motivar a otros contribuye significativamente al logro de objetivos grupales. La resolución constructiva de conflictos y el desarrollo de otros son áreas donde puede destacar.

- Destaca en construcción de relaciones.
- Facilita efectivamente grupos diversos.
- Comunica con empatía y claridad.
- Genera entusiasmo y motivación.
- Resuelve conflictos constructivamente.
- Desarrolla potencial en otros.
- Mantiene cohesión en equipos.
- Promueve colaboración efectiva.

MENTALIDAD LABORAL

Su mentalidad se orienta hacia la creación de un ambiente laboral positivo y colaborativo. Valora las relaciones interpersonales como base del éxito organizacional. Considera que el bienestar del equipo y la armonía son fundamentales para la productividad. Su enfoque se centra en desarrollar conexiones significativas y mantener un espíritu de cooperación en el trabajo.

- Prioriza ambiente laboral positivo.
- Valora relaciones interpersonales.
- Enfatiza colaboración y armonía.
- Busca desarrollo conjunto del equipo.
- Promueve apoyo mutuo en trabajo.
- Mantiene actitud constructiva.
- Fomenta crecimiento colectivo.
- Cultiva espíritu de cooperación.

AMBIENTE LABORAL IDEAL

Prospera en entornos que valoran la colaboración y las relaciones interpersonales positivas. Un ambiente que permite la interacción social frecuente y el trabajo en equipo resulta ideal. Prefiere organizaciones que fomentan la comunicación abierta y el desarrollo personal. Se desempeña mejor donde existe un equilibrio entre resultados y bienestar del personal.

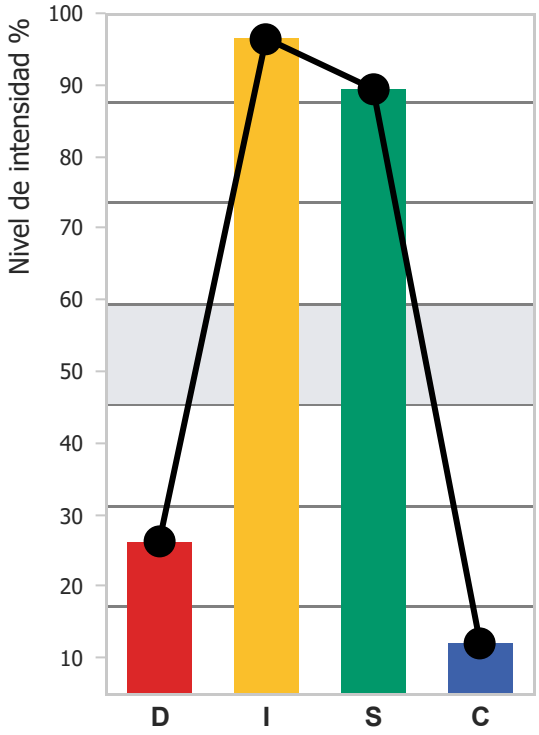
- Valora entornos colaborativos.
- Prefiere interacción social frecuente.
- Busca comunicación abierta y clara.
- Aprecia desarrollo personal continuo.
- Requiere ambiente de apoyo mutuo.
- Favorece estructuras flexibles.
- Valora reconocimiento del esfuerzo.
- Busca equilibrio trabajo-relaciones.

ROLES Y POSICIONES

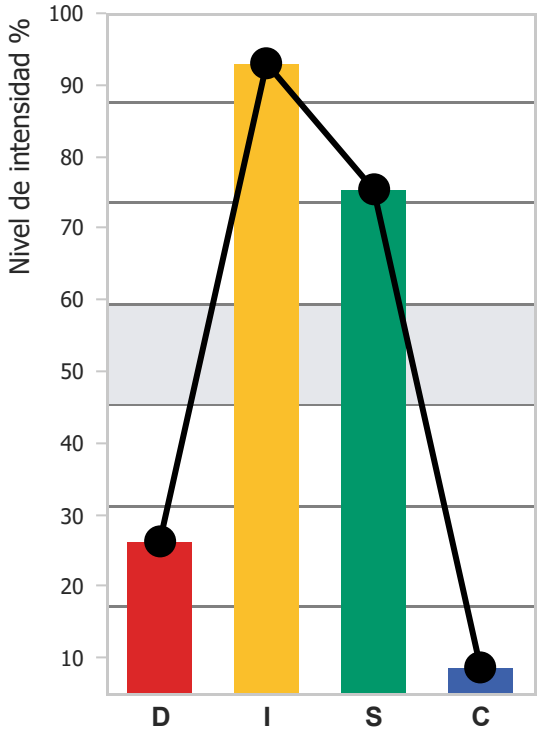
Su tendencia conductual indica que su perfil es más afín a roles y tareas que impliquen un alto grado de interacción social, colaboración y apoyo a los demás. Su habilidad para escuchar con empatía, generar entusiasmo y desarrollar relaciones sólidas son fortalezas clave que pueden contribuir significativamente en entornos laborales donde la armonía, el trabajo en equipo y la comunicación efectiva son fundamentales.

- Abogada de inmigración
- Agente de bienes raíces
- Agente de servicio al pasajero
- Asesora de banca privada
- Asesora en planificación financiera personal
- Auxiliar de vuelo
- Bibliotecaria
- Coach de carrera
- Coach de vida
- Concierge de lujo
- Consejera estudiantil
- Consultora de ventas de servicios
- Consultora en agricultura sostenible
- Consultora en logística
- Consultora en sostenibilidad
- Coordinadora de actividades extracurriculares
- Coordinadora de diversidad e inclusión
- Coordinadora de eventos y promociones
- Coordinadora de programas académicos
- Coordinadora de reciclaje y gestión de residuos
- Coordinadora de responsabilidad social corporativa
- Directora de recursos humanos
- Diseñadora de interiores
- Diseñadora gráfica
- Diseñadora UX/UI
- Ejecutiva de ventas B2B
- Enfermera
- Especialista en microseguros
- Especialista en recaudación de fondos
- Especialista en relaciones públicas
- Gerente de cuentas clave
- Gerente de marca
- Gerente de spa y bienestar
- Gerente de sucursal bancaria
- Gestora de comunidades en línea
- Gestora de cooperativas agrícolas
- Gestora de patrimonio
- Gestora de talentos
- Guía turística especializada
- Locutora de radio
- Mediadora legal
- Nutricionista clínica
- Presentadora de noticias
- Profesora de educación especial
- Profesora de idiomas
- Psiquiatra
- Recepcionista
- Responsable de relaciones institucionales
- Rol consultor
- Rol creativo
- Rol de atención al cliente
- Rol de marketing/comunicación
- Rol de recursos humanos
- Rol de ventas
- Rol educativo/formación
- Scrum master
- Sommelier
- Telemarketing
- Terapeuta
- Tutora

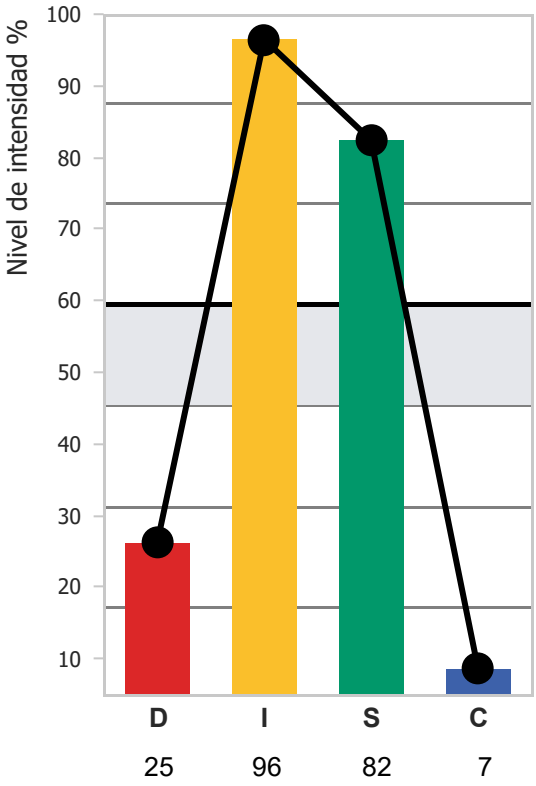
SUS GRÁFICOS DISC



GRÁFICA I: Estas son sus respuestas "más afín" para cada uno de los cuatro factores.

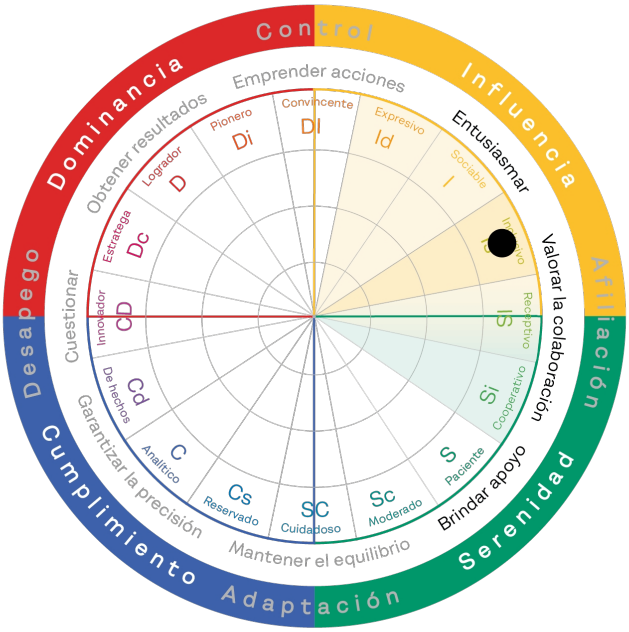


GRÁFICA II: Estas son sus respuestas "menos afín" para cada uno de los cuatro factores.



GRÁFICA III: Estas son sus respuestas combinadas "más afín" y "menos afín" para cada uno de los cuatro factores. Es la gráfica que representa la medición más precisa de su estilo DISC y la utilizada para generar el contenido de este informe.

Las GRÁFICAS I y II reflejan una serie de emociones y comportamientos que son congruentes con el concepto general del yo de la persona al responder el cuestionario DISC. Las diferencias entre la GRÁFICA I y la GRÁFICA II están relacionadas con aspectos estadísticos del instrumento y no con diferencias en la persona en sí.



DISC, enfocado en el ámbito laboral, clasifica los comportamientos en cuatro tendencias fundamentales: **D**ominancia, destacando a quienes impulsan resultados al superar obstáculos de forma enérgica; **I**nfluencia, identificando a aquellos que motivan y persuaden a sus compañeros para promover un entorno colaborativo y de aceptación; **S**erenidad, reconociendo a personas que valoran la cooperación, la lealtad y la armonía en equipo para realizar las tareas de manera estable y predecible; y **C**umplimiento, señalando a colaboradores meticulosos y analíticos que buscan la calidad, perfección y precisión dentro de las normas y procedimientos establecidos. Estas tendencias, con variaciones en intensidad entre individuos, definen patrones de comportamiento únicos que ofrecen claves sobre cómo las personas pueden responder, desempeñarse y aportar en el ambiente laboral, facilitando así la gestión efectiva de equipos y mejorando la dinámica de trabajo organizacional.

- Fomenta un ambiente laboral cálido y empático.
- Escucha activamente a sus compañeros de trabajo.
- Prioriza el bienestar de sus pares laborales.
- Promueve la colaboración y el trabajo en equipo.
- Brinda apoyo y entusiasmo a sus compañeros.